|  |  |
| --- | --- |
| Кому предоставляется **Департамент культуры Брянской области 241050, г. Брянск, ул. Октябрьская, д.34**Кем предоставляется **МКУ «Архив г. Брянска»** | СТАТИСТИЧЕСКАЯ ФОРМА № 1 (годовая)Утверждена приказом Федерального архивногоагентства от 12.10.2006 № 59Предоставляется на бумажном носителе и электронной форме  |

**ПОКАЗАТЕЛИ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**за 2017 год**

|  |
| --- |
| **Наименование архива** – **Муниципальное казенное учреждение «Архив города Брянска»** |

|  |
| --- |
| Срок предоставления – 20 января года, последующего за отчетным |

**1. Обеспечение сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код строки** |  | **(единицы хранения)** | **Примечание** |
| **на бумажной основе** | **кино** | **фото** | **фоно** | **видео** | **страховой фонд** |
| **А** | **Б** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **101** | **Реставрация** |  |  |  |  |  | **Х** |  |
| **102** | **Физико-химическая и техническая обработка** | **125** | **-** | **-** | **-** | **-** |  | **Х** |
| **103** | **Создание страхового фонда** |  |  |  |  |  | **Х** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Графа 1, строка 101** | **листов** |  |
| **Графа 1, строка 103** | **кадров** |  |

**Дополнение:**

**2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код строки** | **Виды работ** | **(единицы хранения)** | **(ус.ед)** |
| **управлен****ческая****докумен****тация** | **личного происхож****дения** | **НТД** | **кино** | **фото** | **фоно** | **видео** | **По личному составу** | **«Архивная Россинка»** |
| **А** | **Б** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **201** | **Прием****документов** | **от организаций** | **746** | **Х** |  |  |  |  |  | **257** |  |
| **202** | **от граждан** | **Х** |  | **Х** |  |  |  |  | **Х** |  |
| **203** | **Включение документов в состав Архивного фонда РФ** | **2819** |  |  |  |  |  |  | **Х** |  |

**3. Создание учетных БД и автоматизированного НСА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код строки** | **Виды работ** | **Единица измерения** | **Включено** | **Примечание** |
| **А** | **Б** | **В** | **1** | **2** |
| **301** | **Ведение АСГУ документов Архивного фонда РФ** | **фонд** | **38** | **1020/1020** |
| **302** | **Ведение автоматизированного НСА** | **единица хранения/****запись** |  |  |
| **303** | **Ведение государственных реестров уникальных документов** | **документ** |  |  |

**4. Предоставление информационных услуг и использование документов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код строки** | **Проведение информационных мероприятий** | **Исполнение социально-правовых запросов** | **Посещение читального зала** | **Посещение web-сайта/****страницы** | **Пользователи архивной информацией** | **Выдача документов пользователям** | **Рассекречивание** **документов** |
| **А** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **401** | **-** | **5379** | **7** | **27000** | **6621** | **9** |  |
| **Примечание** |  | **4493/5308** |  | **Х** | **1235** |  |  |

**5. Материально-техническая база**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код строки** | **Площадь помещений (кв. м.)** | **Прирост протяженности архивных полок (пог. м.)** | **Количество работников на один компьютер****(чел.)** | **Остаточная стоимость основных средств на 1 ед. хр. (руб.)** |
| **Оснащенных****современными системами пожарной сигнализации** | **Оснащенных****современными системами охранной сигнализации** | **Оснащенных действующими системами автоматического пожаротушения** | **Введенных в эксплуатацию (новых или реконструированных)** |
| **А** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **501** | - | - | - | **2813,2**  | - | **1** |  |
| **Примечание** |  |  |  | **Х** |  |  | **Х** |

**И. о. директора МКУ «Архив г. Брянска» С.О. Захаркин**